

FAC-SIMILE DELLA DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' DA COMPILARE IN CARTA SEMPLICE

**Al Servizio Controllo di Gestione
c.a. dr. Davide Penzo**

**COMUNE DI CHIOGGIA (VE)
Corso del Popolo 1193
30015 Chioggia (Ve)**

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DA NOMINARE QUALI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____

D I C H I A R A

la propria disponibilità a partecipare alla procedura per l'individuazione dei soggetti da nominare quali componenti del Nucleo di Valutazione del Comune di Chioggia.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, quanto segue:

di essere nato/a _____ il _____ ;
codice fiscale _____ ;
di risiedere a _____ (Prov. _____)
Cap. _____ in via _____
n. _____ tel.: _____ Cell. _____ ;

- di essere cittadino/a italiano/a oppure (indicare Stato) _____ ;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
(ovvero di non essere iscritto/a o cancellato/a dalle liste medesime per il seguente motivo)
_____ ;

- 1) di essere in possesso delle richieste capacità ed esperienze professionali e di tutti i requisiti previsti nell'avviso pubblico, come di seguito dettagliato;
- 2) di godere dei diritti civili e politici.
- 3) di non aver riportato condanne penali che pregiudichino l'accesso al pubblico impiego;
- 4) di possedere tutti i requisiti di ordine generale previsti dalle vigenti normative in materia per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- 6) di aver conseguito almeno 5 anni di esperienza con ruoli di responsabilità tra i seguenti ambiti professionali: management; pianificazione e controllo di gestione; misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale, come meglio specificato nell'allegato curriculum vitae che forma parte integrante della presente domanda;
- 7) di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione (ai sensi dell'art. 14, comma 8, D.Lgs. 150/09).
- 8) di non essere stati interdetti da pubblici uffici, né destituiti o dispensati, ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarati decaduti da un impiego statale a causa dell'accertamento che l'impiego è stato ottenuto mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili
- 9) di non essere stato condannato, anche con sentenze passate in giudicato, per i reati previsti dal Capo I titolo II del libro secondo del Codice Penale (reati contro la Pubblica Amministrazione).
- 10) di non avere rapporti di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con Dirigenti dell'Ente o con gli Organi di indirizzo politico-amministrativo, e di non trovarsi negli altri casi di incompatibilità espressamente previsti dalla legge o dalle specifiche indicazioni di CIVIT/ANAC (autorità nazionale anticorruzione).
- 11) di non trovarsi con il Comune di Chioggia in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti ed affini entro il secondo grado,

Il sottoscritto dichiara inoltre di:

- ✓ accettare la regolamentazione prevista da codesto Ente in materia di Nucleo di Valutazione, di cui agli artt. 105, 106, 107 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ di autorizzare il Comune di Chioggia, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, a raccogliere i dati personali forniti per le finalità di gestione della procedura di selezione e a trattarli, con l'ausilio di apparecchiature informatiche, anche successivamente all'eventuale nomina per finalità inerenti alla gestione del ruolo di componente Nucleo di Valutazione della performance rapporto medesimo;
- ✓ di far attualmente parte dei seguenti Nuclei di Valutazione oppure Organismi Indipendenti di Valutazione:

Allega alla presente dichiarazione di disponibilità la seguente documentazione:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità
- curriculum vitae sottoscritto e datato

_____ li, _____

(firma)*

(*) La domanda deve essere firmata dall'interessato, a pena di esclusione.